



Santé



UN SEUL PROGICIEL POUR GÉRER VOS ÉQUIPEMENTS TECHNIQUES, BIOMÉDICAUX ET INFORMATIQUES

- › Référentiel patrimoine et équipements (carnet de santé, surfaces...).
- › Maintenance curative, préventive, sécurité...
- › Interactivité avec plans .DWG (AutoCAD®), SIG (ArcGIS®), maquettes BIM.
- › Intégration des rapports réglementaires.
- › Nomenclature CNEH.
- › Portail pôles de soins.
- › Alertes matériovigilance.
- › Budgets par UF.
- › Pilotage des prestataires (contrats, garanties...).
- › Indicateurs graphiques personnalisables.
- › Connecteurs M-GEF®, e-Magh2®, CPage®...

PARC ÉQUIPEMENTS

Structurer votre parc équipements

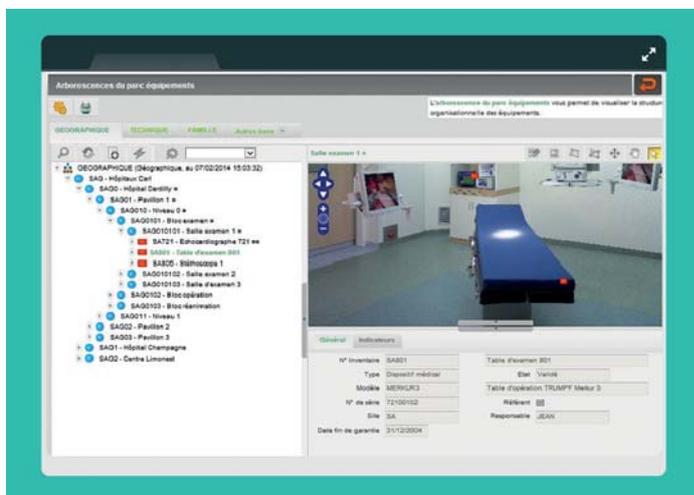
Votre parc immobilier, vos équipements techniques et vos dispositifs biomédicaux sont décrits à l'aide d'arborescences interactives, en liaison avec vos photos, plans au format .DWG (AutoCAD), maquettes numériques BIM, ou encore Systèmes d'Informations Géographiques. Ces arborescences facilitent la recherche, la navigation et la consolidation des informations selon différents axes : fonctionnel, géographique, réseaux, nomenclature CNEH... Vous combinez les modes d'affichages et retrouvez ainsi un patrimoine bâti et non-bâti sur une carte (ArcGIS, OpenStreetMap...). Vous poursuivez la navigation à l'intérieur de celui-ci pour agir sur les équipements techniques ou biomédicaux installés. Les modifications s'effectuent simplement par glissé-déplacé souris. Elles sont archivées et datées. Vous retrouvez ainsi la situation de votre patrimoine à toute date passée.

Vos bâtiments, vos équipements techniques et biomédicaux sont décrits par des arborescences intuitives associées à une représentation graphique ou géographique.

Connaître votre patrimoine

Chaque élément-clé du patrimoine (site, bâtiment, étage, local, terrain, équipement technique, équipement biomédical, matériel informatique...) est décrit par une fiche d'identité adaptée. Ces fiches intègrent le carnet de santé, les caractéristiques techniques, les Unités Fonctionnelles (UF) d'affectation, la famille CNEH, les surfaces, les documents multimédia, la configuration matériel (version logiciel, cartes électroniques...), les valeurs d'amortissement... Les occupants sont affectés à leurs locaux ce qui permet d'optimiser les surfaces occupées. Le suivi administratif du patrimoine est décrit et tracé, depuis l'acte d'acquisition du bien jusqu'à sa cession. Vous disposez aussi d'informations de suivi : historique des interventions, statuts des matériels, dossier RSQM, programmation des visites préventives et réglementaires...

La performance énergétique est optimisée grâce au suivi des compteurs énergétiques (kWh, m3...) et aux objets connectés (couplage température - consommation d'un climatiseur...). Vous maîtrisez ainsi les consommations et mettez en place une politique de management énergétique impliquant vos occupants. Un lien éventuel avec vos systèmes informatisés (ECME, GTB/GTC...) automatise la récupération des valeurs compteurs ou des alarmes.



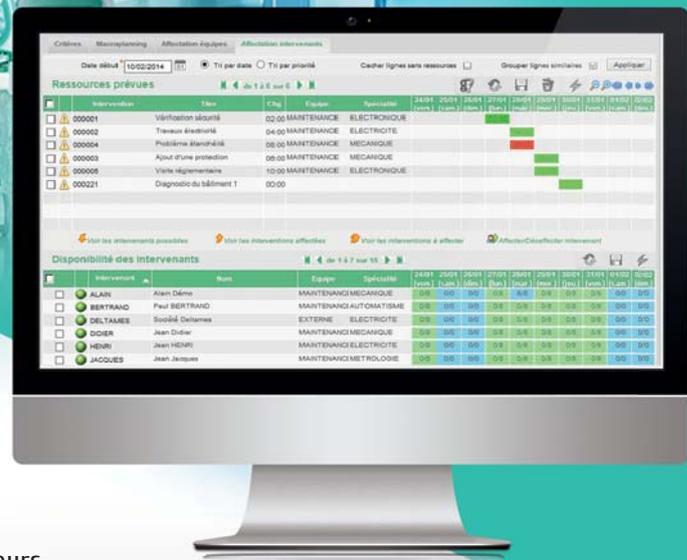
La modélisation graphique des réseaux électriques, fluides médicaux, vidéos, téléphonie... facilite la préparation des interventions et permet de mesurer les conséquences d'une avarie sur les équipements dépendants. Elle renforce également la sécurité des occupants et du personnel.

LE TRAITEMENT DES ACHATS

Administrer les achats

Les utilisateurs formalisent leurs besoins en pièces ou en prestations au sein de demandes d'achat. Celles-ci sont transformées en commandes puis envoyées aux fournisseurs. Les réceptions réalisées servent de base au contrôle facture. Toute ou partie de la chaîne achat peut être réalisée dans votre application centrale de gestion financière (M-GEF, MAGH2, CPage, SAP, Oracle application...), interfacée via les connecteurs d'échanges de données proposées.

Pour gagner en efficacité, différents traitements sont implémentés : demandes d'achat multi fournisseurs, conversion unité d'achat / de gestion, achat sur référence spécifique, contrôle de dépassements budgétaires, régularisations, litiges sur livraisons, notation des fournisseurs, import des tarifs...



LA GESTION DES RESSOURCES

Maîtriser votre sous traitance

Différents modes de sollicitation des prestataires sont proposés : achat de prestations ponctuelles, souscription de contrats de services (téléphonie, contrôle d'accès, ascenseurs, espaces verts, équipements biomédicaux...), négociation de marchés à tarifs prédéfinis. En donnant à vos sous-traitants un accès contrôlé à l'application, vous améliorez le formalisme et la qualité des échanges. **CARL Source** offre tous les moyens pour mesurer le respect des obligations contractualisées, la performance objective, et la rentabilité des contrats de services.

Associer les ressources internes

Les intervenants participent activement aux processus intervention : expertise technique, opérations réalisées, mouvements articles, temps passés... Les temps passés hors interventions comme le nettoyage, le rangement, la formation... font également l'objet d'un suivi. Les données de disponibilité, de qualification, d'habilitation de l'intervenant sont gérées afin d'optimiser la préparation des interventions et la planification.

LE SUIVI DES INTERVENTIONS

Réaliser les interventions

De la demande de service émise (demandes d'intervention, réservations d'équipements) par les pôles de soins, à la réception des travaux réalisés, le processus intervention s'adapte efficacement à votre organisation : étapes de qualification, préparation, planification, réalisation, réception des travaux (signature). Toutes vos activités sont gérées : travaux neufs, traitement des non-conformités, matériovigilances ascendantes et descendantes, plans de renouvellement matériels, formations utilisateurs... Des traitements pratiques simplifient votre exploitation : interventions liées, recopies d'interventions, tournées, aide au diagnostic, compte rendu express...

Accomplir la maintenance préventive et réglementaire

La mise en œuvre des maintenances préventive et réglementaire (sécurité, incendie, électricité, fluides médicaux, dispositifs médicaux...) s'opère par recopie de gammes selon des règles calendaires, compteurs (heures fonctionnement, nombre de cycles...) ou encore événementielles. La programmation du préventif est optimisée : déclenchements multicritères (au matériel ou au modèle près), hiérarchisation des lancements, mode glissant sur réalisation, intégration de la saisonnalité...

Les rapports des organismes de contrôle sont intégrés automatiquement. Ils permettent de tracer et suivre la levée des non-conformités pour garantir la sécurité de tous.

Organiser la planification des interventions

Le macro planning donne une vision graphique et interactive des interventions (glissé-déplacé, changement d'échelle, affichage personnalisé...). La démarche de planification met en phase la charge avec les disponibilités des ressources. Elle devient plus précise à mesure que l'on se rapproche de la date d'intervention : affectation à la période, puis à l'équipe, puis à l'intervenant près. Des alertes dynamiques assistent le planificateur dans sa tâche : surcharge, intervention en retard, habilitation insuffisante...

LA TENUE DU STOCK

Optimiser la gestion des stocks

Vos pièces de rechange, vos consommables, vos outillages, vos EPI..., sont classés en familles arborescentes et rattachés aux équipements. La fiche article comporte les caractéristiques, comptes d'imputation, emplacements de stockage, conditions fournisseurs...

Les modes de gestion par lot et par élément sérialisé apportent un suivi qualitatif de certains types d'articles : lot constructeur, prise en compte des dates de péremption, échange d'organe matériel, suivi des réparables...

Réduire les coûts du stock

L'enregistrement des mouvements d'inventaires, de réservations, d'entrées / sorties, de transferts magasins... en relation avec les processus travaux et achats ajustent les quantités disponibles par magasin.

Lorsque la quantité disponible atteint un seuil minimum, le réapprovisionnement s'enclenche. Pour plus de justesse, il tient compte des dates de réservation, des dates de livraison attendues et des délais de livraison fournisseur.

LE PILOTAGE DE L'ACTIVITÉ

Portail d'accueil et alertes

Chaque utilisateur est accueilli par un portail personnalisable (mémos, rapports, favoris, indicateurs, plans...) en relation avec son profil (pôle de soins, techniciens, magasiniers, prestataires...). Le portail facilite à la fois la navigation, l'accès à l'information et la prise de décision. En cas de dépassement de seuils d'alerte, CARL Source vous informe par mail de l'éventuelle dérive.

Analyser l'activité

CARL Source offre une bibliothèque complète de rapports d'édition et d'analyse : tableau de bord de l'activité, répartition ABC des coûts d'intervention par lots techniques ou bâtiments, répartition des coûts par UF, satisfaction occupants (réactivité, SLA...), suivi des consommations, coût au mètre carré, disponibilité des locaux...

A l'aide d'assistants, l'utilisateur enrichit cette bibliothèque en créant sans effort rapports et indicateurs personnalisés.



Une analyse géographique de votre activité et de l'occupation de vos locaux est proposée grâce à des thématiques métier, fondées sur l'intégration des données des cartes ou des plans.

Maîtriser les coûts

La maîtrise des coûts est essentielle au pilotage de l'activité en relation avec votre organisation (Pôles, CR, UF). Elle s'organise par exercice selon les trois axes du modèle comptable : la comptabilité analytique, le contrôle de gestion et la comptabilité générale.

Découvrez nos références sur www.carl-software.fr

CARL Software
participe activement
aux rencontres



HOPI TECH



www.carl-software.fr