

Commentaire du statut de la fonction publique hospitalière 2022

De Fabrice Dion



Parution : 21 avril 2022

Collection : Les indispensables

Broché : 1312 p. | 16 x 24 cm

Prix : 89 € TTC

Réf. 121866

ISBN : 978-2-7013-2174-5

Au cœur des évolutions statutaires !

Cette quinzième édition s'inscrit notamment dans le prolongement de la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique, de la crise sanitaire du covid-19, et en particulier de leurs implications législatives et réglementaires. Le statut des professionnels de la fonction publique hospitalière continue ainsi d'évoluer et ce manuel intègre les récentes dispositions qui le modifient, telles que, par exemple :

- les nouvelles modalités du télétravail ;
- les mesures issues du Ségur de la santé ;
- la mise en œuvre des lignes directrices de gestion et de l'entretien professionnel ;
- les nouvelles modalités de la négociation collective ;
- le comité social d'établissement, etc.

Plus généralement, l'ouvrage s'emploie à répondre aux principales thématiques de gestion des ressources humaines afin d'être un outil de travail tant pour les praticiens que les étudiants :

- Quel est le cadre législatif et réglementaire de la fonction publique hospitalière ?
- Quels droits, garanties et obligations des agents publics ?
- Quelles règles de recrutement, de formation et de promotion professionnelles ?
- Quelles positions administratives applicables aux fonctionnaires hospitaliers ?
- Quel est le régime des congés, de l'évaluation et de l'avancement ?
- Quelles règles en matière de rémunération et de régime indemnitaire ?
- Quel dispositif en matière de cessation de fonctions et de perte d'emploi ?
- Quelles modalités d'exercice du droit syndical ?
- Quel régime applicable aux agents contractuels ?

Ancien élève de l'École des hautes études en santé publique (EHESP) et docteur en droit de l'université Paris II Panthéon-Assas (Emploi public et contractualisation), **Fabrice Dion** a exercé des responsabilités en administration centrale en matière statutaire et de ressources humaines, et il est actuellement directeur des ressources humaines en hôpital public. Chargé de cours au Conservatoire national des arts et métiers, il est également l'auteur, chez Berger-Levrault, de *L'agent contractuel en droit de la fonction publique hospitalière* et de *L'emploi public*.



Sommaire

Partie 1 – Dispositions générales

- Chapitre 1 – La fonction publique hospitalière
- Chapitre 2 – Classement des fonctionnaires
- Chapitre 3 – Établissements spéciaux

Partie 2 – Organismes consultatifs

- Chapitre 1 – Le Conseil supérieur de la fonction publique hospitalière
- Chapitre 2 Le Conseil commun de la fonction publique
- Chapitre 3 Comité national de l'organisation sanitaire et sociale
- Chapitre 4 Le Comité consultatif national de la fonction publique hospitalière
- Chapitre 5 La Haute Autorité pour la transparence de la vie publique
- Chapitre 6 Commissions administratives paritaires
- Chapitre 7 – Le conseil de surveillance
- Chapitre 8 – Le directoire
- Chapitre 9 – Commission médicale d'établissement
- Chapitre 10 – Conseils de pôle d'activité
- Chapitre 11 – La commission des soins infirmiers, de rééducation et médico-techniques
- Chapitre 12 – Comité technique d'établissement
- Chapitre 13 – Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail
- Chapitre 14 – Le comité social d'établissement et les formations spécialisées

Partie 3 – Droits, garanties et obligations

- Chapitre 1 – Droits fondamentaux
- Chapitre 2 – Garanties
- Chapitre 3 – Obligations
- Chapitre 4 – Conditions de travail

Partie 4 – Recrutement

- Chapitre 1 – Conditions d'aptitude
- Chapitre 2 – Modalités de recrutement

Partie 5 – Formation et promotion professionnelles

- Chapitre 1 – La formation professionnelle tout au long de la vie
- Chapitre 2 – Les actions de formation

Partie 6 – Positions

- Chapitre 1 – Position d'activité
- Chapitre 2 – Détachement
- Chapitre 3 – Disponibilité
- Chapitre 4 – Congé parental
- Chapitre 5 – Congé de présence parentale
- Chapitre 6 – Position hors cadres

Partie 7 – Congés

- Chapitre 1 – Congés annuels et divers
- Chapitre 2 – Autorisations d'absence

Chapitre 4 – Congé de maternité

Chapitre 5 – Congé de paternité

Chapitre 6 – Congé de maladie

Chapitre 7 – Accidents du travail et maladies professionnelles

Chapitre 8 – Reclassement pour raisons de santé

Partie 8 – Notation, évaluation professionnelle et avancement

Chapitre 1 – De la notation à l'évaluation

Chapitre 2 – Avancement

Chapitre 3 – Conditions de classement dans un grade

Partie 9 – Rémunération

Chapitre 1 – Traitement et accessoires du traitement

Chapitre 2 – Indemnités et primes

Chapitre 3 – Allocation temporaire d'invalidité

Partie 10 – Discipline

Chapitre 1 – La notion de « faute »

Chapitre 2 – Le pouvoir disciplinaire

Chapitre 3 – La suspension

Chapitre 4 – Procédure préliminaire

Chapitre 5 – Le conseil de discipline

Chapitre 6 – La décision et les recours

Chapitre 7 – Les sanctions disciplinaires

Chapitre 8 – Amnistie

Chapitre 9 – Mémento de la procédure disciplinaire

Partie 11 – Cessation de fonctions et perte d'emploi

Chapitre 1 – Démission

Chapitre 2 – Abandon de poste

Chapitre 3 – Licenciement pour insuffisance professionnelle

Chapitre 4 – Licenciement pour suppression d'emploi

Chapitre 5 – Perte d'emploi

Chapitre 6 – La rupture conventionnelle

Chapitre 7 – Admission à la retraite

Chapitre 8 – Honorariat

Chapitre 9 – Le décès

Partie 12 – Exercice du droit syndical

Chapitre 1 – Organisation syndicale

Chapitre 2 – Situation des représentants syndicaux

Partie 13 – Personnels non titulaires

Chapitre 1 – Stagiaires

Chapitre 2 – Emplois aidés – Personnels contractuels de droit privé

Chapitre 3 – Contractuels de droit public

Chapitre 4 – Titularisation des agents non titulaires

Chapitre 5 – Personnel congréganiste

Chapitre 6 – L'intérim

Table de concordance

Index